

## PLAATS

Schiedam

## DATUM VERGADERING

7 februari 2017

## AANWEZIG

*Adviesraad*

de dames A. Boedhram-Doekhie, Y. Bouari, T. Bos, I. Dumoulin, L. Lansbergen, R. Rueda Cuadra, M. Tieleman en A. Vincent en  
de heren W. Bekenkamp (voorzitter), W. Engelen, P. Kerpels, N. Kortenhoeven en R. Suurmond.

*Gemeente*

de heer A. Slooter (beleidsadviseur Wmo) en mevrouw I. Horn (programmamanager Sociale Infrastructuur)

*Notulen*

mevrouw A. Ouwens-Veenstra (Shardy Notuleerservice)

*Gasten*

mevrouw Berends (beleidsadviseur)

*Toehoorder*

Er is één toehoorder aanwezig

## AFWEZIG

Met kennisgeving --

## ONDERWERP

Verslag vergadering Adviesraad Sociaal Domein d.d. 7 februari 2017

**Actie door****1. Welkom / vaststelling agenda**

De voorzitter heet de aanwezigen welkom.

De agenda wordt inhoudelijk ongewijzigd vastgesteld.

**2. Thema Beschermd wonen / Maatschappelijke opvang**

*Zie voor presentatie bijlage 1 en 2 bij dit verslag.*

Mevrouw Berends, beleidsadviseur Zorg, Welzijn & Sport bij de gemeente Schiedam geeft aan dat de Regiovisie MVS nog niet is afgerond. Zij zal de Adviesraad informeren over de stand van zaken en zij wil een blik werpen op de toekomstige ontwikkelingen binnen Schiedam.

De Regiovisie wordt vormgegeven door de centrumgemeente Vlaardingen. De centrumgemeente ontvangt ook de rijksgelden voor de vormgeving van de maatschappelijke opvang van alle gemeenten binnen de regio NWN. Dit is van rijkswege bepaald en Schiedam kan daar geen invloed op uitoefenen. De huidige contracten en trajecten die 10 jaar geleden tussen de gemeenten zijn afgesloten, lopen nog tot 2019.

Maatschappelijke opvang (De Elementen) en Beschermd wonen vallen voor een groot gedeelte onder Vlaardingen, de centrumgemeente van de regio Nieuwe Waterweg Noord (NWN). Een kleiner gedeelte wordt door gemeente Schiedam zelf uitgevoerd.

*Maatschappelijke opvang*

De Elementen is een (sobere) noodopvang – bed, bad, broodvoorziening - in Vlaardingen bestaande uit 30 plekken voor daklozen vanuit Schiedam, Vlaardingen

en Maassluis. Voor opvang moet men aan een aantal criteria voldoen: regiobinding, boven de 18 jaar en aantoonbaar meer dan 3 verblijfsadressen. Het verblijf mag niet langer duren dan 3 tot 6 maanden. Opvang in De Elementen kost 6 euro per nacht.

De Elementen heeft een grote wachtlijst. Hierover is regelmatig overleg tussen Schiedam en Vlaardingen.

*De heer Engelen vraagt of de wachtlijst niet mede zolang is doordat de uitstroom zo gering is. Schiedam heeft daarin ook een eigen verantwoordelijkheid.*

Schiedam is druk bezig geweest om te zorgen dat er ook binnen de gemeente een opvang komt waardoor de uitstroom bevorderd wordt. Een extra reden daarbij is dat er in De Elementen geen hulpverleningsmogelijkheden zijn.

#### *Beschermd wonen*

De taak voor Beschermd wonen, bestemd voor mensen met een ernstige psychiatrische diagnostiek die behoefte hebben aan langdurige ondersteuning, ligt sinds begin 2016 ook bij de centrumgemeente. Ook hiervoor gaan de beschikbare rijksmiddelen naar de centrumgemeente Vlaardingen.

Om snelle plaatsing te kunnen regelen, wordt vooralsnog de lopende indicatie van de cliënten overgenomen. In het regionale overleg wordt gezocht naar een efficiëntere aanpak van intramurale en extramurale zorg binnen de 3 gemeenten. De cliënten zijn geïndiceerd vanuit ROGplus. Ook hier betreft het cliënten van boven de 18 jaar.

Beschermd wonen levert in feite intramurale zorg, maar omdat er ook voor Beschermd wonen een wachtlijst is, bieden de aanbieders ook een stuk extramurale zorg.

Voor Beschermd wonen zijn de locaties over de 3 gemeenten verspreid. Het merendeel van de locaties bevindt zich in Schiedam.

#### *Wachtlijst vormt knelpunt*

De lange wachtlijst bij De Elementen vormt een groot knelpunt voor de doorstroming. Cliënten kunnen niet worden doorgestuurd naar opvang buiten de regio vanwege het criterium van regiobinding.

Er staan momenteel 80 mensen op de wachtlijst. Een deel hiervan is echter alleen maar ingeschreven om in aanmerking te komen voor een daklozenuitkering (50 euro per week). Een belangrijk issue voor wethouder Van Aken is na te gaan hoe de intake verbeterd kan worden.

#### *Extra voorzieningen in Schiedam*

Schiedam heeft de verantwoordelijkheid om cliënten na de eerste opvang in De Elementen weer in traject te brengen en terug te laten keren naar de gemeente van herkomst. In Schiedam zijn 3 voorzieningen geopend die vanuit de gemeentelijke middelen worden gefinancierd:

- **Plusvoorziening** (sinds 2 jaar) – bestaande uit 15 woningen verdeeld over Schiedam waar mensen 2 uur begeleiding per week krijgen. De woningen worden door Woonplus geleverd, de begeleiding vanuit de gemeente wordt ingehuurd bij Minders. Er zijn permanent 15 woningen van Woonplus beschikbaar. De woningen zijn bedoeld voor mensen vanuit De Elementen maar ook vanuit het WOT. Het huurcontract staat op naam van de cliënt. Om in aanmerking te komen moet de cliënt ook akkoord gaan met de geboden hulpverlening. Het uitgangspunt van **Plusvoorziening** is dat de cliënten na een jaar zelfstandig in de woning kunnen gaan wonen zonder extra hulp. De hulpverlening kan in principe worden verlengd.
- **Stichting Elckerlyc** – sinds medio 2016 zijn 5 woningen verdeeld over Schiedam beschikbaar voor gezinnen met intensieve begeleiding. Deze woningen zijn beschikbaar voor acute situaties. Het huurcontract komt op naam van Stichting Elckerlyc die daarmee ook de verantwoordelijkheid voor de woning draagt.

De begeleiding duurt in principe een jaar. Binnen dat jaar kan worden nagegaan of Beschermd wonen een optie is voor het betrokken gezin.

- **Westvest** – sinds 1 januari 2017 zijn er 24 opvangplekken in Westvest beschikbaar om de doorstroom vanuit De Elementen te stimuleren. De plekken zijn bedoeld voor mensen met een complexe problematiek. De hulpverlening is intensiever dan in De Elementen.  
Op dit moment zijn er 9 plekken bezet. In principe is het niet mogelijk om direct in de Westvest een plek te krijgen. Voor de opstart van het project zijn in eerste instantie de cliënten van de wachtlijst benaderd.

#### *Inzet komende jaren voor Schiedam*

- Voorkoming van uithuiszetting (van gezinnen) – hiertoe zijn pilots gestart in de Noordrand en Groenoord waarbij de WOT's en de woningbouwvereniging zijn betrokken. Bij de evaluatie in juli wordt bekeken of uitrol over heel Schiedam mogelijk is.
- Verbetering voorzieningenniveau in Schiedam.
- In- en uitstroom De Elementen verbeteren.
- Aanpak verwarde personen – uit de bijeenkomst met alle betrokken partijen blijkt dat alle gremia een andere invulling geven aan deze problematiek, wat het lastig maakt om een eenduidige aanpak te vinden. Onder deze problematiek valt ook de 'aanpak onverzekerden'.

De tekening van het doorstroomproces tussen de voorzieningen is als bijlage bij dit verslag gevoegd.

Afgesproken wordt dat dit punt weer wordt geagendeerd en door mevrouw Berends wordt toegelicht zodra de Regiovisie gereed is.

Voorts wordt afgesproken dat ASDS over een jaar een (schriftelijke) actualisering van de situatie ontvangt.

Mevrouw Berends verlaat onder dankzegging om 20.10 uur de vergadering.

### **3. Ingekomen stukken**

#### *Besluit en beleidsregels en nadere regels maatschappelijke ondersteuning MVS 2017*

De voorzitter merkt op dat de stukken ter kennisname zijn gestuurd, terwijl de ASDS hierover advies gevraagd had moeten worden. De heer Slooter geeft aan dat de beleidsambtenaren in de veronderstelling waren dat ter kennisname voldoende was omdat het een aanpassing betrof van wat al eerder is besloten. Er is toegezegd dat er in het vervolg bij dergelijke stukken wel advies zal worden gevraagd.

De voorzitter benadrukt dat ASDS bij een volgende aanpassing voor 2018 tijdig een adviesaanvraag verwacht.

#### *Brief over toelage huishoudelijke hulp*

De ASDS zou graag tijdig horen of en hoe dit geregeld zal worden.

#### *Beschut werken*

In het overleg tussen de gemeente en de werkgroep Participatie is besloten dat een nieuwe notitie wordt gemaakt. Volgens de voorzitter zal deze goed aansluiten bij de visie van ASDS.

Het punt wordt geagendeerd voor de werkgroep Participatie als de notitie is ontvangen. Vooralsnog is hiervoor 28 februari gereserveerd.

**Actie door**

*Evaluatiestukken WOT's*

De voorzitter heeft op 8 februari een gesprek met een coördinator van een WOT. ASDS neemt de stukken voor kennisgeving aan.

*Conceptverordening Jeugdhulp Schiedam 2017*

De werkgroep zal het stuk bespreken, waarbij eventueel ook beleidsmensen uitgenodigd kunnen worden, en hun bevindingen in een korte notitie samenvatten. De notitie wordt geagendeerd voor de volgende vergadering.

**Werkgroep  
Jeugd /  
agenderen**

**4. Uitgaande post**

*Brief aan Stroomopwaarts inzake informatieverstrekking*

Er is nog geen reactie van Stroomopwaarts ontvangen.

**5. Mededelingen**

*Terugkoppeling bijeenkomst ROGplus*

De heer Engelen is bij deze bijeenkomst op 31 januari aanwezig geweest. Er is informatie gegeven over:

- De vertraging van de participatie van cliënten.
- Vervoer op Maat – de implementatie bij Connexxion verloopt goed.
- De beloning aan mantelzorgers.

*Terugkoppeling Stadserf over Zorg en Wonen*

Het was een nuttige bijeenkomst waar vooral informatie is gegeven over het toekomstig beleid zoals dat in het activiteitenprogramma bij de Woonvisie wordt neergelegd. ASDS ontvangt deze zodra het stuk gereed is.

Mevrouw Dumoulin merkt op dat de prestatieafspraken voor 2018 ook interessant kunnen zijn voor ASDS omdat een aantal thema's het werkgebied van de adviesraad raken. De heer Slooter zal een notitie maken hoe een en ander in de praktijk wordt vormgegeven. Dit punt wordt geagendeerd voor een volgende vergadering.

**Slooter  
agenderen**

*Terugkoppeling overleg inzake schuldhulpverlening*

De visie van de betrokken beleidsambtenaar van de gemeente ligt in lijn met de argumenten van ASDS. Ook binnen Schiedam heeft men een zekere mate van ontevredenheid over Stroomopwaarts, met name over de begeleiding en de daarbij behorende termijnen. Er wordt een nieuwe notitie opgesteld.

ASDS heeft de urgentie benadrukt, gezien de ernst van de problematiek, en zal de vinger strak aan de pols houden. Waar nodig zou ASDS een steunende rol kunnen spelen.

*Vrijwilligerspassen*

Vrijwilligers die zijn geregistreerd ontvangen ieder jaar een vrijwilligerspas waarmee zij interessante kortingen kunnen krijgen bij activiteiten of aankopen in Schiedam. De nieuwe passen worden in juli dit jaar verstrekt. Ook alle leden van ASDS zullen zo'n pas ontvangen. (<http://www.vrijwilligerspasschiedamvlaarding.nl>)

*Vacatiegelden / vrijwilligersvergoeding*

Inmiddels hebben alle leden van ASDS hun vergoeding ontvangen.

De heer Slooter merkt op dat vanwege de nieuwe wetgeving de vergoeding voortaan omschreven zal worden als 'vrijwilligersbijdrage'.

## 6. Verslagen

*Conceptverslag van 10 januari 2017 en actielijst*

Tekstueel en inhoudelijk

- Pagina 5 – 1<sup>e</sup> alinea, 4<sup>e</sup> regel: ‘vergading’ wijzigen in ‘vergadering’

Het verslag wordt met deze wijziging goedgekeurd en vastgesteld.

Naar aanleiding van

- Pagina 2 – 4<sup>e</sup> blok – het overzicht met feiten en cijfers wordt nog aan mevrouw Bouari toegezonden **Voorzitter**
- Pagina 5 – punt 10 – stapelingseffect eigen bijdrage voorzieningen  
De heer Engelen heeft bij navraag begrepen dat men het stapelingseffect wel onderkent, maar dat het niet mogelijk is dit zichtbaar te maken. Er wordt ook niet naar gehandeld terwijl het stapelingseffect voor mensen een ingrijpend gebeuren kan zijn. De voorzitter zal een conceptbrief met een onderzoeksvraag aan het college opstellen. **Voorzitter**
- Pagina 5 – punt 10 – passend onderwijs – Er is nog geen reactie van LEA ontvangen. Besloten wordt LEA direct aan te spreken. De voorzitter zal een conceptbrief aan LEA opstellen. **Voorzitter**
- Pagina 5 – punt 13 – de heer Slooter geeft aan dat er in het overleg van 21 december 2016 tussen de ambtenaren van Schiedam, Vlaardingen en Maassluis geen concrete afspraken zijn gemaakt over hoe om te gaan met de verschillende adviesraden. Wel is het misverstand tussen Stroomopwaarts en de gemeenten opgehelderd. Maar er zijn helaas nog geen resultaten geboekt.

## 7. Conceptverantwoording werkbudget

Het stuk wordt voor kennisgeving aangenomen.

Op de brief inzake het huishoudelijk reglement en vragen betreffende het Reglement ASDS is nog geen reactie ontvangen.

## 8. Stand van zaken communicatie/PR

*Logo en website*

De werkgroep Communicatie/PR heeft het definitieve logo gekozen. Er is zowel een gele als een zwarte versie beschikbaar.

De ontwerpschetsen voor de website zijn klaar en geven per (deel)pagina een beeld van hoe de website er uit zal komen te zien. De webbouwer zal op basis van het design en de inhoud die is aangeleverd de definitieve website ‘in elkaar zetten’.

De bouwer heeft vandaag per e-mail aangegeven dat de website pas over vier weken klaar kan zijn. Dit is niet conform de eerder gemaakte afspraken. De heer Suurmond zal hierover telefonisch contact opnemen en aangeven dat de website moet zijn afgerond vóór de bewonersbijeenkomst van 21 februari.

De ontwerpschetsen worden getoond en besproken.

De werkgroep zal in overleg met de voorzitter advies geven over het beheer van het centrale e-mailadres en uploaden van documenten naar de website.

**Suurmond**

**Werkgroep /  
voorzitter**

De voorzitter spreekt de waardering van de adviesraad uit aan de werkgroep over het ontwerp en de verrichte werkzaamheden.

*Vorbereiding bijeenkomst op 21 februari*

De uitnodigingsbrief is verzonden en de eerste reacties komen al binnen.

De mogelijke inrichting van de avond wordt besproken:

- inleiding ASDS en voorstelronde van de leden; de website kan hierbij als

**Actie door**

presentatie worden gebruikt  
en daarna, afhankelijk van de opkomst:

- een plenaire sessie  
of
- sessies per wijk, gekoppeld aan 1 of 2 leden van ASDS en een groep stedelijk.

De adviesraad zal in die sessies inzicht geven in de onderwerpen die op de rol staan. Daarbij zal worden benadrukt dat ASDS geen individuele situaties kan en zal behandelen.

Vervolgens wordt aan de aanwezigen gevraagd wat men van ASDS verwacht. En hoe men denkt zelf een bijdrage te kunnen leveren om de adviesraad te voeden vanuit de samenleving in Schiedam.

De voorzitter zal de bijeenkomst met de heer Slooter voorbereiden.

De leden van de adviesraad zullen, voor zover mogelijk, aanwezig zijn.

**Voorzitter /  
Slooter**

## **9. Voorbereiding bijeenkomst op 9 maart met wethouder**

De heer Slooter heeft vandaag per e-mail bericht gehad dat de wethouder op 9 maart verhinderd is. De voorzitter vindt dit uiterst bezwaarlijk, temeer omdat de vergadering speciaal voor haar naar een andere datum is gezet. Hij zal dit ook zelf met de wethouder aankaarten in het voorgesprek dat hij binnenkort met haar heeft. ASDS stelt voor dat een lid van het collegiaal bestuur de vergadering van de wethouder overneemt. De heer Slooter zal de wethouder aangeven dat de adviesraad teleurgesteld is over het bericht en een alternatief voorstel doen.

**Voorzitter**

**Slooter**

*Ter bespreking staan onder andere de volgende punten:*

- Voorjaarsnota/zomernota, zodat de ASDS zicht heeft op de op de onderwerpen voor het komende jaar, welke adviesaanvragen, welke thema's
- Lopende zaken, zoals aanpassingen aan het reglement en het werkbudget
- Tijdige aanlevering van stukken en informatie aan ASDS
- Welke stukken/informatie wel en wat niet aan ASDS
- Benadrukken dat ASDS graag aan de voorkant al wil meedenken over beleid en niet pas op het moment dat er al een conceptbeleid ligt
- Waar moet afstemming plaatsvinden met de Cliëntenraad
- Geen advies gevraagd terwijl ASDS constateert dat dit wel had moeten gebeuren
- Relatie met en taken van Stroomopwaarts
- Interactie/samenwerking MVS gemeenten
- Verwachtingen van wethouder ten aanzien van ASDS

## **10. Lopende zaken**

*Jaarplanning gemeente 2017*

De jaarplanning wordt voor kennisgeving aangenomen.

*Jaarplanning ASDS 2017*

De jaarplanning wordt voor kennisgeving aangenomen.

*Verdeling werkgroepen en aandachtsbuurten*

Het stuk wordt voor kennisgeving aangenomen.

*Aantal cliënten dagbesteding*

Mevrouw Bouari heeft vandaag per e-mail een aantal opmerkingen en vragen ontvangen. Zij zal deze per e-mail aan de leden van de adviesraad sturen.

Dit punt wordt geagendeerd voor de volgende vergadering. Een van de zorgmanagers kan desgewenst toelichting in de vergadering geven.

**Bouari**

**agenderen**

*Passend Onderwijs en ouderbijdrage VO*  
Zie eerder in dit verslag.

## **11. Ontvangen signalen / klachten**

### *Digitalisering*

De heer Engelen heeft van een dame van 70-plus het signaal gekregen dat bij verlenging van het rijbewijs het formulier voor de medische verklaring alleen in Vlaardingen op papier beschikbaar is, maar wel kan worden gedownload. Zij beschikt echter niet over internet. Hij heeft haar aangegeven dat zij hierover een klacht kan indienen bij de gemeente.

Het signaal dat hij wil afgeven is dat de gemeente steeds meer gaat digitaliseren maar daarbij te weinig rekening houdt met inwoners zonder internetverbinding en/of met taalachterstanden/analfabetisme.

### *Stroomopwaarts*

De heer Engelen wil graag een positief geluid laten horen over Stroomopwaarts. Hij heeft naar aanleiding van een aanvraag in de kerk contact gehad met Stroomopwaarts en is daar uitstekend geholpen.

### *Sluiting François HaverSchmidt*

Mevrouw Vincent heeft in het wijkoverleg een bezorgd signaal gekregen over de sluiting van François HaverSchmidt, onderdeel van de Argos-groep. Hoewel het een particuliere instelling is, vraagt zij zich af of de gemeente of ASDS hier iets aan kan doen.

Mevrouw Bos merkt in dit kader op dat het signaal uit Zuid/De Gorzen van groot belang is, omdat dit een wijk is met een specifieke bewonersgroep waar het sluiten van een dergelijke voorziening grote impact heeft op de sociale cohesie in de wijk. De heer Slooter geeft aan dat de gemeente met betrokken partijen om de tafel gaat als bemiddelaar. De verantwoordelijkheid blijft echter bij Argos liggen.

ASDS kan ten aanzien van de sluiting niet meer dan maar bezorgdheid uiten. Maar zou dit gegeven wel kunnen veralgemeniseren tot de stelling dat er voldoende plekken binnen Schiedam moeten blijven voor deze groep mensen.

De voorzitter zal in zijn overleg met de heer De Koning, bestuurder van de Frankeland Groep vragen of de Frankeland Groep hier mogelijkheden/kansen ziet. Hij zal ook een conceptbrief opstellen aan de bewonersorganisatie of het actiecomité. Dit punt wordt weer geagendeerd voor de volgende vergadering voor een terugkoppeling over de mediation en het gesprek met Frankeland.

**Voorzitter****Agenderen**

### *Explosieve groei richting speciaal onderwijs*

Mevrouw Bouari heeft vorige week het overleg bijgewoond van de Ondersteuningsplanraad van het samenwerkingsverband Schiedam Vlaardingen Maassluis voor het voorgezet onderwijs. In het afgelopen jaar blijkt er een explosieve groei te zijn geweest richting het speciaal onderwijs, met name naar cluster-4 onderwijs. Normaal is een groei van ongeveer 10 leerlingen per jaar. In 2016 bedroeg de groei 56 leerlingen. Dit is een zeer ernstige situatie. Hoeveel van dit aantal Schiedamse kinderen zijn, is niet bekend.

De oorzaak van de groei is niet bekend en wordt op dit moment onderzocht, onder andere in samenwerking met de directeuren van de scholen. De kosten van dit onderzoek zijn hoog waardoor andere projecten niet door kunnen gaan. Een en ander heeft grote gevolgen voor het passend voorgezet onderwijs in de regio.

Over 2 maanden komt deze kwestie weer aan de orde in de Ondersteuningsplanraad.

Mevrouw Bouari koppelt haar bevindingen terug aan de raad.  
De raad zal de ontwikkelingen op de voet volgen en indien nodig vragen aan wethouder Stam stellen.

**Actie door**

**Bouari**

*Geschil met Connexxion*

De heer Suurmond meldt dat vandaag bekend is geworden dat de MVS-gemeenten de gang naar de rechter zullen maken over een geschil met Connexxion over het leerlingenvervoer naar het speciaal onderwijs. Het conflict dateert van oktober 2016 maar het is niet duidelijk waar dit inhoudelijk over gaat behalve dat Connexxion weigert een bepaalde groep kinderen te vervoeren. De werkgroep Passend onderwijs zou graag meer inhoudelijke informatie over deze zaak krijgen. De heer Slooter zal zorgen dat verklarende informatie wordt verstrekt.

**Slooter**

**12. Rondvraag en sluiting**

Er zijn geen vragen.

Niets meer aan de orde zijnde, bedankt de voorzitter allen voor hun aanwezigheid en inbreng en sluit hij de vergadering om 21.35 uur.

De volgende vergadering wordt gehouden op dinsdag 7 maart 2017.



## CENTRUM GEMEENTE VLAARDINGEN

Vlaardingen krijgt middelen vanuit het Rijk voor Maassluis, Vlaardingen en Schiedam (MVS), de drie gemeenten binnen de regio Nieuwe Waterweg Noord (NWN). Zij geven de volgende voorzieningen vorm:

- ⊙ **Maatschappelijke Opvang (De Elementen),**
  - bestemd voor de doelgroep 'daklozen' en is de eerste opvangvoorziening voor mensen die op straat komen te staan.
- ⊙ **Beschermd Wonen,**
  - bestemd voor mensen die vanwege gediagnosticeerde psychische problematiek behoefte hebben aan wonen met ondersteuning en de nabijheid van toezicht gedurende 24 uur per dag.

## KNELPUNTEN BIJ DE ELEMENTEN

- ⊙ Er is een probleem

- In DE mogelijk die in probleem
- Op basis van snel nagaan opges
- worden opvang capaciteit benaderen mogelijk brengen

## INZET KOMENDE JAAR VOOR SCHIEDAM

- ⊙ **Voorkoming huisuitzetting.**
- ⊙ **Verbetering van het voorzieningsniveau in Schiedam door.**
- ⊙ **In- en uitstroom uit De Elementen verbeteren.**
- ⊙ **Regio (MVS) visie op Beschermd Wonen (BW) en Maatschappelijke Opvang (MO).**
- ⊙ **Verwarde personen.**
  - Aanpak onverzekerde

