

Aan college van burgemeester en wethouders
Postbus 1501
3100 EA SCHIEDAM

UW KENMERK

ONS KENMERK
18UIT0001

DATUM
20 maart 2018

ONDERWERP

Ongevraagd advies ASDS inzake organisatie/uitvoering
schuldhulpverlening door Stroomopwaarts e.a.

Geacht college,

Op 6 februari jl. heeft Stroomopwaarts, op uitnodiging van de ASDS, een toelichting gegeven op de wijze waarop zij uitvoering geven aan de schuldhulpverlening in MVS. Bij die bijeenkomst was ook de voorzitter van de Cliëntenraad Stroomopwaarts Schiedam aanwezig.

Aan de hand van een serie (32) sheets heeft een vertegenwoordiging van Stroomopwaarts ons stap voor stap meegenomen door het hele traject waar ook een cliënt mee te maken krijgt. Voorts is ingegaan op de organisatie van de dienst met betrekking tot dit onderwerp.

De ASDS is Stroomopwaarts erkentelijk voor deze uitleg en de moeite die is genomen om ons zo volledig mogelijk te informeren omtrent aanpak en werkwijze.

Wij hebben geconstateerd dat men name de beginfase van de dienstverlening aan en ondersteuning van cliënten met schuldproblemen voor verbetering vatbaar is. In de huidige situatie dient een cliënt ervoor zorg te dragen dat hij/zij de administratie compleet en op orde heeft alvorens Stroomopwaarts bereid is een begin te maken met de dienstverlening. De cliënt kan zich bij dat proces laten ondersteunen door de Formulierenbrigade, Humanitas thuisadministratie en vrijwilligers uit het preventienetwerk. In dit hele voortraject is de (toekomstige) cliënt derhalve aangewezen op ondersteuning door vrijwilligers.

Ons inziens kan echter van deze vrijwilligers niet worden verwacht, dat zij bepaalde doelgroepen adequaat kunnen ondersteunen. Wij denken daarbij met name aan cliënten met een ggz-verleden dan wel nog steeds actuele psychische en psychiatrische problematiek, aan cliënten met een drugs- en/of alcoholverslaving, maar ook aan cliënten die analfabeet dan wel laaggeletterd zijn of van wie om andere redenen niet mag worden verwacht dat zij voldoende zelfredzaam zijn. Ondersteuning en waar nodig begeleiding van deze cliënten kan naar onze overtuiging niet worden overgelaten aan vrijwilligers.

Wij adviseren om te onderzoeken en vast te stellen voor welke (groepen van) cliënten professionele ondersteuning noodzakelijk is en voor welke cliënten volstaan kan worden met ondersteuning door vrijwilligers. Dat komt ook tegemoet aan de wens van Stroomopwaarts (en de gemeente) om maatwerk te leveren.

Stroomopwaarts gaat ervan uit, dat met deze fase (completeren en op orde krijgen administratie) een periode gemoeid kan zijn van drie maanden. In die periode wordt geen contact opgenomen met schuldeisers (vanwege mogelijke ongelijke behandeling). Vervolgens vergt de intake gemiddeld ook nog eens een periode van een maand.

Vanaf het moment dat een cliënt zich meldt met schuldenproblematiek tot en met een afgeronde intake verstrijken dus doorgaans circa vier maanden. In die maanden kunnen de schulden van de cliënt nog verder oplopen en wordt geen enkele maatregel getroffen om te komen tot beheersing, laat staan tot reductie van de schuldproblematiek. De ASDS acht dat een onaanvaardbaar lange periode. Voorts bestaan er bij ons ernstige twijfels aangaande de door Stroomopwaarts aangegeven onmogelijkheid om in die eerste periode al maatregelen te nemen.

Contact opnemen met schuldeisers en hen informeren over het feit dat de cliënt in beeld is dan wel aangemeld levert ons inziens niet zonder meer een ongelijke behandeling van de diverse schuldeisers op.

Direct overgaan tot het namens de cliënt betalen van alle vaste lasten (huur, energie, enz.) zou, in ieder geval voor reeds bestaande cliënten van Stroomopwaarts, eveneens mogelijk moeten zijn.

De door Stroomopwaarts georganiseerde informatiebijeenkomsten zijn wellicht nuttig en noodzakelijk, maar vertragen het proces eerder dan dat er sprake is van de ons inziens onontbeerlijke versnelling.

Een ander onderdeel dat verbetering behoeft, betreft de aanmelding bij Stroomopwaarts. Thans kan een cliënt zich aanmelden via de website van de gemeente Schiedam (binnenkort van Stroomopwaarts) en telefonisch. Stroomopwaarts stelt zich in deze derhalve niet actief doch eerder passief op. Wij zijn van mening dat ook derden (uiteeraard mits met toestemming van cliënt) zoals huisartsen, medewerkers WOT, wijkverpleegkundigen en dergelijke een cliënt aan zouden moeten kunnen melden. De plaatsing van medewerkers van Stroomopwaarts bij een aantal WOT's biedt een uitgelezen kans om juist outreachend op te treden en actief naar mogelijke cliënten op zoek te gaan en niet passief te wachten op een melding.

Al eerder en wel op 31 mei 2016 heeft de WMO Adviesraad (voorganger ASDS waar het betreft de WMO) een ongevraagd advies uitgebracht aan uw college over deze problematiek (zie bijlage 1). Op dat ongevraagde advies is nooit een reactie ontvangen van uw college. Wij verzoeken u laatstgenoemd advies mee te nemen in uw reactie op dit advies.

Ter voorbereiding van de bijeenkomst met Stroomopwaarts hebben wij tevens kennis genomen van het Activiteitenplan Schuldhulpverlening MVS 2016-2019. In dat plan wordt een groot aantal maatregelen geschetst op het gebied van onder meer preventie, nazorg, (intensiveren) vroegsignalering, voorkomen huisuitzetting en afsluiting gas, elektra, water. Wij vernemen graag welke resultaten sedert medio 2016 respectievelijk begin 2017 (data invoering genoemde maatregelen) zijn behaald op ieder van deze genoemde onderdelen.

Ingevolge het bepaalde in art.5. lid 3 van het Reglement Adviesraad Sociaal Domein Schiedam zien wij uw reactie graag binnen uiterlijk zes weken na heden tegemoet.

Hoogachtend,
namens de Adviesraad Sociaal Domein Schiedam



W. J. Bekenkamp.
voorzitter

Bijlage(n): 1